




| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| 1. TIPO DE INFORME | |
|--|--|
| INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/> | INFORME FINAL <input type="checkbox"/> |
| Cuota Número <u>05</u> | |
| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN | |
| Contrato No. 4146.010.26.1.0070 de 2026 | |
| Nombre completo del contratista: Wilson Fernández Correa | |
| Documento de identificación: 16.641.986 | |
| Nombre del supervisor: Erika Milena Herazo Flórez | |
| Organismo: secretaría De Bienestar Social | |
| Objeto del contrato: Prestar los servicios de Apoyo a la Gestión para fortalecer la ejecución de las actividades propias de funcionamiento de la Secretaría de Bienestar Social. | |
| 3. INFORME JURÍDICO | |
| Fecha de Inicio 10/Ene/2026 | Fecha terminación 30/Jun/2026 |
| Modificación(es) al contrato: Modificación No.1 al contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. 4146.010.26.1.0070 de 2026 se adiciona el valor de dos (2) cuotas por la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000) y se prorroga por dos (2) meses hasta el 30 de junio de 2026 suscrita el 18 de abril de 2026. | |
| Suspensión: N/A | |
| Reanudación: N/A | |
| Cesión: N/A | |
| Terminación anticipada: N/A | |

| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO | | | |
|--|---|---------------------------|--------------------|
| Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. (\$11.168.000). | | | |
| Adición: Adición No. 1: Por la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000). | | | |
| Prórroga: Del 01 de mayo al 30 de junio de 2026. | | | |
| Información para Retención en la fuente: | | | |
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO | |
| ● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X | |
| ● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X | |
| ● | | | |
| Información: | | | |
| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
| \$ 16.752.000 | \$ 2.792.000 | \$11.168.000 | \$2.792.000 |
| Información del pago de seguridad social: | | | |
| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago | | |
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1080976223 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822879154 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 06 de mayo de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: Abril de 2026 | | |
| Observaciones al informe financiero y contable: Se aporta la resolución de pensión No 2022_5114405 SUB 204048 del 02 agosto de 2022. | | | |

| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

El contratista no aporta pago de la ARL, porque es riesgo 4, y dicho aporte es realizado por la Alcaldía de Santiago de Cali.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:


1. Brindar apoyo en la radicación de las comunicaciones oficiales a las diferentes entidades u organismos de la Administración Distrital gestionadas en la Secretaría de Bienestar Social, en atención al trámite oportuno de las PQRS allegadas al organismo, para fortalecimiento de las acciones institucionales.

1.1. El contratista, entre el 25 de abril de 2026 hasta el 25 de mayo de 2026, realizó la entrega de la correspondencia recibida en el centro de documentación interna generada por la Secretaría de Bienestar Social en las instalaciones administrativas descentralizadas (sec. Deporte, salud, cultura, turismo, etc) producida por los funcionarios de las Subsecretarías y Secretaría de Bienestar Social, para tener una comunicación efectiva y trámite ágil entre los procesos de los organismos de la Administración y externa al domicilio de los peticionarios, respuestas a los derechos de petición, con el objetivo que el ciudadano reciba oportunamente su respuesta dando cumplimiento al Art 67 de la Ley 1437/2011, el cual hace referencia a Notificación personal.


2. Apoyar en el proceso de organización y foliación de los documentos de la correspondencia de la Secretaría de Bienestar Social para organización, aplicando la política de gestión documental para fortalecimiento de la gestión institucional.

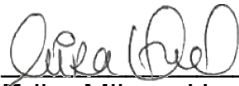
2.1. El contratista, entre 25 de abril de 2026 hasta el 25 de mayo de 2026, brindó apoyo en la organización y clasificación de los documentos recepcionados en el Centro de Documentación. Asimismo, colaboró realizando entrega de las solicitudes originales a cada una de las Subsecretarías correspondientes, con el fin de facilitar su respectiva gestión.

3. Apoyar en la recepción y entrega de los documentos y expedientes al área de archivo de la Secretaría de Bienestar Social, para su almacenamiento y custodia.

| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| |
|---|
| <p>3.1. El contratista, entre el 25 de abril de 2026 y 25 de mayo de 2026, brindó apoyo con la organización y foliación de documentos pQRS y tutelas de la vigencia 2024 para armar los expedientes y realizar la entrega de los mismos al archivo de la Secretaría de Bienestar Social conforme a los lineamientos de la Ley de Archivos.</p> <p>4. Entregar de forma física en una carpeta toda la documentación personal, precontractual, contractual y de ejecución de acuerdo a la lista de chequeo, en cumplimiento de la Gestión Documental en la Secretaría de Bienestar Social.</p> <p>4.1. El contratista, el 25 de mayo de 2026, entregó de manera física una carpeta completa y organizada con la documentación personal, de ejecución correspondiente al Contrato de Prestación de Servicios No. 4146.010.26.1.0070 de 2026, cuota 5, en cumplimiento de la Gestión Documental en la Secretaría de Bienestar Social</p> <p>5. Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual.</p> <p>5.1. El contratista, el 12 de mayo de 2026, en el horario de 2:30 p.m. a 3:30 p.m., en el Auditorio del piso 5 de la Secretaría de Bienestar Social, participó en la reunión presencial para Socialización de la elaboración de la cuenta de cobro otro sí.</p> <p>5.2. El contratista, entre el 25 de abril de 2026 hasta 25 de mayo de 2026, brindó apoyo en la reproducción y fotocopiado de la documentación oficial, con el fin de garantizar los soportes necesarios para el proceso de notificación.</p> |
| Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A |
| Constancia de Paz y Salvo: N/A |
| Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes en el drive https://drive.google.com/drive/folders/1WZ7qWoFkOFGLmouXmmQZd6WwLJjA94qh?usp=s_haring que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato. |

| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| |
|--|
| 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA |
| No se reportan recomendaciones para este periodo. |
| 7. FIRMAS RESPONSABLES |
|  Erika Milena Herazo Flórez Nombre y firma del Supervisor |
| Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo de 2026 |